

# Dienstenwijzer

**Brantsma**  
~~Assurantiën~~

## Wegwijs bij Brantsma Assurantiën

Als financieel adviseur willen wij graag helder zijn in onze dienstverlening. Wij hebben daarom deze Dienstenwijzer voor u opgesteld. Naast algemene informatie over ons kantoor vindt u hier alle informatie over onze dienstverlening, onze klachtenregeling en over alle andere aspecten. Kortom, wij maken u wegwijs bij Brantsma assurantiën.

### Belangrijk

Dit document is een puur informatief document en verplicht u niet om bepaalde diensten af te nemen van ons kantoor of om een bepaald financieel product met een financiële instelling (bank of verzekeraar) te sluiten.

### Wie zijn wij?

Brantsma assurantiën is een onafhankelijk, financieel intermediair. Wij adviseren en bemiddelen op het gebied van hypotheek, aanverwante verzekeringen en overige financiële diensten. Zowel aan particulieren en ondernemers in het midden- en kleinbedrijf. Onze werkwijze wordt gekenmerkt door een sterk persoonlijke benadering en is gericht op het opbouwen van een langdurige en intensieve adviesrelatie met u als klant. Met een hoge mate van vakbekwaamheid, betrokkenheid, kwaliteit en uiteraard uw belang als uitgangspunt.

*Onze kantoor*

**Brantsma Assurantiën**  
**Barend van der veenwei 22**  
**8915 JA LEEUWARDEN**

*Telefoon*

**(058) 289 34 46**  
**06 25 15 24 89**

*Internet*

**[www.brantsma-assurantiën.nl](http://www.brantsma-assurantiën.nl)**

*E-mail*

**[info@brantsma-assurantiën.nl](mailto:info@brantsma-assurantiën.nl)**

**Wij zijn bereikbaar op werkdagen zijn van 8.30 tot 21.00 uur en op zaterdag van 9.00 tot 17.00 uur. Wilt u liever een afspraak in de avond? Ook dit is geen probleem bij ons.**

### Onze kwaliteit

Wij zijn ons zeer bewust van het feit dat hypotheek of andere financiële producten voor de meeste mensen geen alledaagse kost is. Daarom verplichten wij ons zelf om:

- Duidelijkheid te geven over wat wij voor u doen;
- U inzicht geven hoeveel u voor een advies betaalt;
- het advies te geven dat past bij uw persoonlijke situatie, wensen en mogelijkheden;
- uiterst zorgvuldig om te gaan met uw wensen, geld en persoonlijke gegevens;
- daarbij volledig onafhankelijk te zijn van de partijen waarmee wij voor u bemiddelen.

Om onze kwaliteit te waarborgen zijn wij onder andere de onderstaande organisaties geregistreerd, zodat uw rechten en de kwaliteit van ons advies gewaarborgd blijven.

- **Autoriteit Financiële Markten (AFM)**

De AFM houdt krachtens de wet toezicht op de deskundigheid en integriteit van de dienstverlening van onder meer financieel adviseurs. Ons kantoor voldoet aan alle eisen die de AFM stelt en staat geregistreerd onder nummer **12009865**. Het register van de vergunninghouders kunt u raadplegen op [www.afm.nl](http://www.afm.nl)

Wij hebben een vergunning om te adviseren en te bemiddelen in:

- Hypothecair krediet
- Spaar- en betaalrekeningen
- Levensverzekeringen
- Schadeverzekeringen

- **Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KiFiD)**

Uiteraard doen wij ons best u zo goed mogelijk van dienst te zijn, maar dienstverlening blijft natuurlijk mensenwerk. Het kan derhalve voorkomen dat u niet tevreden bent over de wijze waarop wij uw belangen behartigen. Wij vragen u dan dit direct aan ons kenbaar te willen maken. Na ontvangst van uw klacht nemen wij contact met u op en zullen wij ons uiterste best doen om uw klacht zo snel mogelijk te verhelpen. Mochten wij gezamenlijk niet tot een bevredigende oplossing kunnen komen, dan kunt u zich wenden tot het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KiFiD), een onafhankelijke instantie die uw klacht kan beoordelen.

Ons aansluitnummer bij het KiFiD is **300.006398**. Meer informatie vindt u op [www.kifid.nl](http://www.kifid.nl).

- **Kamer van Koophandel (KvK)**

In het handelsregister van de Kamer van Koophandel voor Oost Nederland (Enschede) staan wij ingeschreven onder nummer **01111195**.

De dienstverlening van Brantsma assurantiën is gebaseerd op kwaliteit en deskundigheid. Wij beschikken over alle benodigde, vakspecialistische diploma's die vallen onder de Wet op het Financieel Toezicht. Daarnaast worden wij permanent geschoold om op de hoogte te blijven van ontwikkelingen in de markt. Wij doen er alles aan om uw belangen zo goed mogelijk te behartigen.

## **Waarvoor kunt u bij ons terecht?**

Onze voornaamste advieswerkzaamheden liggen op het gebied van hypotheeken. Voor het advies is het vaak belangrijk ook uw andere financiële zaken mee te nemen. Daarom zijn wij ook gespecialiseerd in advies en bemiddeling van de hieronder genoemde diensten en/of producten.

### **Hypotheek**

Dromen van een mooi huis is leuk en gratis bovendien. Maar zodra u van plan bent deze droom te gaan realiseren, wordt het ernst. De aankoop van een woning is immers een belangrijke financiële beslissing waar veel geld mee gemoeid is. Bovendien gaat u met een hypotheek een langdurige verplichting aan, vaak wel voor 30 jaar. Daarom is het belangrijk dat u zich goed laat voorlichten, zodat uw droom geen nachtmerrie wordt. Na de keuze van uw droomhuis is het derhalve zaak om op zoek te gaan naar een goede, zo niet de beste hypotheek. Brantsma assurantiën begeleidt u bij het zoeken en afsluiten van de hypotheek die het beste bij u past. Ook na het afsluiten houden wij een vinger aan de pols.

### **Levens- en overlijdensrisicoverzekering**

Een levens- en/of overlijdensrisicoverzekering wordt vaak gebruikt om te zijner tijd, of bij eerder overlijden, een hypotheek (gedeeltelijk) af te kunnen lossen of om een pensioen te financieren. Er zijn zeer veel mogelijkheden op dit gebied, u krijgt van ons derhalve een advies op maat, aangepast aan uw wensen.

### **Inkomensopvang verzekering**

Er zal geen enkele discussie plaats hoeven te vinden over de vraag wat er bij werkloosheid en/of arbeidsongeschiktheid aan de orde zal zijn: een (forse) daling van het inkomen. Het is nog maar de vraag of dan de hypotheeklasten opgebracht kunnen worden. Het is in principe mogelijk om voor beide risico's, al dan niet in combinatie met de hypotheek, een speciale verzekering af te sluiten. Na een goede risicoanalyse adviseren wij u hierover graag.

### **Overbruggingskrediet**

Als u een huis koopt dat u voor een deel wilt betalen met de verkoop van uw huidige woning, maar deze woning nog niet verkocht heeft, kunt u deze periode overbruggen door een overbruggingshypotheek af te sluiten. Wij adviseren u over de voorwaarden en nemen u al het papier- en regelwerk uit handen om een dergelijke hypotheek af te sluiten en af te wikkelen nadat uw huidige woning is verkocht.

### **Begeleiding aanvraag Starterslening SVn**

Voor starters op de woningmarkt zijn er verschillende voorzieningen die het kopen van een huis haalbaar en makkelijker kunnen maken. Wij adviseren u uitgebreid daarover en begeleiden u bij de aanvraag van een Starterslening.

### **Begeleiding echtscheiding**

De financiële gevolgen van een echtscheiding kunnen complex zijn, met name waar het gaat om uw hypotheek. Wij laten u zien wat de consequenties en mogelijkheden zijn voor uw lopende of eventuele nieuwe hypotheek.

## **Overige zaken die betrekking hebben op uw hypotheek**

Een hypotheek heeft vaak een lange looptijd. Gedurende deze periode kan er van alles wijzigen in uw persoonlijke omstandigheden, wensen en/of mogelijkheden. Denkt u maar eens aan het verbouwen van uw woning, het wijzigen van de rentestand of het verliezen van uw baan. Wanneer er zich zaken voordoen die van invloed kunnen zijn op uw hypotheek of wanneer u vragen heeft, staan wij voor u klaar. Wij bekijken samen met u de nieuwe situatie en bepalen vervolgens of aanpassing van uw hypotheek gewenst en mogelijk is.

## **Schadeverzekeringen**

Het is verstandig bij het afsluiten van uw hypotheek ook uw schadeverzekeringen onder de loep te nemen, zoals uw inboedel- en opstalverzekering. Brantsma assurantiën regelt graag uw verzekeringen. Wij vergelijken voor u de premies van ruim 20 verschillende verzekeraars.

## **Hoe gaan wij voor u te werk?**

Brantsma assurantein begeleidt u bij het hele proces van het verkrijgen van een hypotheek, of het nu gaat om de aankoop van een woning, het oversluiten van uw huidige hypotheek of het aanvragen van een 2<sup>e</sup> hypotheek. Ons dienstenpakket is daar ook op afgestemd. Hoe onze dienstverlening er in het algemeen uitziet, zetten wij in onderstaand stappenplan in hoofdlijnen voor u uiteen. Bij elke stap in het proces kunt u volledig op ons rekenen.

### **Stap 1 – Oriëntatie**

Wij maken kennis met elkaar. U geeft aan op welk gebied u onze hulp nodig heeft: het verkrijgen van een hypotheek, verzekering of andere financiële dienst. Wij leggen u vervolgens in detail uit hoe wij te werk gaan en wat u moet betalen voor onze advies- en bemiddelingswerkzaamheden. Tijdens deze stap is het belangrijk dat u vertrouwen krijgt in onze adviseur, onze werkwijze en ons kantoor in het algemeen en dat u zeker weet dat u begrepen wordt.

### **Stap 2 – Inventarisatie**

Wij inventariseren samen met u uw persoonlijke situatie en wensen. In een zogenaamd "*Persoonlijk Klantprofiel*" leggen wij o.a. uw leefsituatie en doelstellingen vast, maar ook uw financiële positie, uw risicobereidheid en uw kennis en ervaring met financiële producten.

### **Stap 3 – Analyse en Advies**

Aan de hand van het *Persoonlijk Klantprofiel* adviseren wij u over mogelijke oplossingen om uw wensen te kunnen realiseren. Wij onderzoeken welke hypotheekconstructie het beste bij u en bij uw wensen en mogelijkheden past. Hierbij kijken wij ook naar de risico's van bijvoorbeeld overlijden, arbeidsongeschiktheid en werkloosheid. Het resultaat is uw persoonlijk advies op maat. In dit advies geven wij exact aan welke productvorm, bij welke instelling en tegen welke condities naar ons oordeel het beste bij u past.

### **Stap 4 – Bemiddeling**

Aan de hand van ons advies neemt u uw beslissing. Indien u ervoor kiest om ook de bemiddeling via ons kantoor te laten verlopen, vragen wij voor u bij de gekozen geldgever de gewenste offerte aan. Alvorens u de offerte gaat ondertekenen, nemen we deze grondig met u door of alles volledig in overeenstemming is met hetgeen wij met u hebben besproken. Daarna volgen een fors aantal administratieve handelingen waar u doorgaans niet al teveel van hoeft te merken. Het is ons vak en we doen het graag voor u. De opdracht voor de taxatie (indien nodig), het contact met de bank, de notaris en het uiteindelijk compleet maken van het dossier voor de geldgever.

## **Stap 5 – Nazorg**

Onze dienstverlening stopt niet na het ondertekenen van de hypotheekakte. Ook tijdens de looptijd van de hypotheek blijven wij u informatie geven over relevante veranderingen van algemene aard op het gebied van sociale of fiscale wetgeving voor zover deze voor u van belang zijn. Wij zien dit als onze verantwoordelijkheid.

## **Wat betaalt u voor onze advies- en bemiddelingswerkzaamheden?**

Voor u is het belangrijk dat u vertrouwen heeft in onze adviseur, onze werkwijze en in ons kantoor en dat u zeker weet dat wij u begrijpen. Als u dat gevoel niet heeft aan het begin van het traject, hoeft u natuurlijk niets te betalen. De kosten van het eerste gesprek nemen wij in dat geval voor onze rekening. Voor de volgende stappen in het traject moeten wij echter beloond worden, wij maken immers bedrijfskosten om onze diensten aan u te kunnen verlenen (denk u maar aan salarissen, kosten van huisvesting, opleidingen, vergunningen etc.).

In de **bijlage tabel 1** ziet u een overzicht van de tarieven van onze dienstverlening.

## **Lead-vergoeding**

Indien u als cliënt bij ons kantoor wordt aangebracht door een externe partij, bijvoorbeeld een makelaarskantoor waarmee wij samenwerken, dan kan het zijn dat wij hiervoor een zogenaamde lead-vergoeding betalen. Deze vergoeding bedraagt maximaal € 40,- en maken wij aan u kenbaar.

## **Wij vragen ook iets van u**

Om uw belangen op het gebied van financiële diensten optimaal te kunnen behartigen, vragen wij ook een aantal zaken van u. Dit kan soms persoonlijk gevoelige informatie zijn over kredieten, alimentatie of achterstanden op kredieten in het verleden. Al deze informatie is mede bepalend voor de adviezen die wij u geven. Wij verwachten dat u ons altijd de juiste informatie geeft.

## **Wijzigingen doorgeven**

Vanzelfsprekend vragen wij u ons te informeren over wijzigingen in uw persoonlijke situatie, die van invloed kunnen zijn op uw pakket van financiële diensten. Denkt u bijvoorbeeld aan een verhuizing, een andere baan, een huwelijk, een geboorte, werkloos of arbeidsongeschikt worden.

## **Informatie doornemen**

Indien wij voor u een bepaalde financiële dienst verzorgen zal het vaak gebeuren dat wij u informatie zenden. Soms gaat het om informatie die wij u wettelijk verplicht zijn te zenden.

Maar ook kunnen wij u informatie toesturen omdat wij denken dat u zich daarmee nog beter kunt oriënteren op bestaande of nieuwe financiële producten en diensten. Wij vragen u al onze informatie aandachtig door te nemen en ons indien nodig te raadplegen. In ieder geval vragen wij u de polissen en andere contracten altijd zelf te controleren en vast te stellen of deze zijn opgesteld conform uw wensen. Vanzelfsprekend controleren wij deze documenten ook.

## **Uw privacy**

Vanuit onze dienstverlening beschikken wij over persoonlijke gegevens van u als klant. Conform de Wet bescherming persoonsgegevens zullen deze niet zonder uw toestemming aan derden ter beschikking worden gesteld. Alle gegevens die op uw situatie betrekking hebben archiveren wij in een persoonlijk (geautomatiseerd) dossier. Uw gegevens worden uitsluitend gebruikt ten behoeve van onze advies- en bemiddelingswerkzaamheden.

## **Aansprakelijkheid**

Brantsma assurantiën is in het bezit van een beroepsaansprakelijkheidsverzekering. Voor u geeft dit extra zekerheid. Iedere aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag waarop de afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering aanspraak geeft.

## **Beëindiging relatie**

Uiteraard heeft u het recht om op elk moment dat u dat wilt de relatie te beëindigen en om de betreffende instelling te vragen de lopende voorzieningen over te dragen aan een ander intermediair. U bent daarbij vrij in de keuze van intermediair.

Ook wij hebben het recht om de relatie te beëindigen en om de betreffende instelling te vragen de lopende voorzieningen over te dragen aan een ander intermediair.

## **Heeft u nog vragen?**

Onze dienstverlening omvat meer dan wij u in dit Dienstverleningsdocument kunnen aangeven. Wij hopen echter dat deze wegwijzer u voldoende inzicht en vertrouwen geeft in onze dienstverlening en werkwijze. Heeft u vragen of wenst u een nadere toelichting, aarzelt u dan niet om ons te benaderen. Wij zijn u graag van dienst.

## **DATUM**

Leeuwarden, 15 juni 2016.

## Bijlage tabel 1 – Overzicht tarieven

### Toelichting

In onderstaande tabel ziet u een indicatie van onze tarieven. Onze dienstverlening is veelal maatwerk, de exacte tarieven bespreken we daarom graag met u voorafgaand aan onze werkzaamheden. Dit geldt ook voor niet genoemde diensten.

De tarieven op het gebied van hypotheek zijn gesplitst in advies- en bemiddelingskosten. Indien u besluit om de hypotheek via ons af te sluiten dan betaald u (ook) de bemiddelingskosten.

<b>Dienstverlening Hypotheken</b>	<b>Advieskosten</b>	<b>Bemiddeling s- kosten</b>
Hypotheektraject bij het kopen van je eerste huis (starter)	€ 1.595,-	€ 1.000,-
Hypotheektraject bij het kopen van je volgende huis (doorstromer)	€ 1.695,-	€ 1.100,-
Hypotheektraject voor een tweede hypotheek als je de eerste hypotheek via ons hebt afgesloten	€ 1.595,-	€ 1.000,-
Hypotheektraject voor een tweede hypotheek als je de eerste hypotheek NIET via ons hebt gesloten	€ 1.695,-	€ 1.000,-
Ontslag uit hoofdelijke aansprakelijkheid van een hypotheek die je via ons hebt afgesloten	€ 1.795,-	€ 1.200,-
Ontslag uit hoofdelijke aansprakelijkheid van een hypotheek die je NIET via ons hebt afgesloten	€ 1.895,-	€ 1.200,-
Oversluiten van een bestaande hypotheek die je via ons hebt afgesloten	€ 1.595,-	€ 1.000,-
Oversluiten van een bestaande hypotheek die je NIET via ons hebt afgesloten	€ 1.695,-	€ 1.000,-
Aanvraag SVn Starterslening		€ 595,-
Toeslag zelfstandig ondernemer	€ 200,-	
<b>Dienstverlening (advies en bemiddeling) van losse producten</b>	<b>Advieskosten</b>	<b>Bemiddeling s- kosten</b>
Overlijdensrisicoverzekering op één leven	€ 100,-	€ 95,-
Overlijdensrisicoverzekering op twee levens	€ 150,-	€ 75,-
Arbeidsongeschiktheids-/werkloosheidsverzekering per verzekerde	€ 150,-	€ 125,-
Uitvaartverzekering per persoon		€ 125,-

Het uurtarief van onze adviseurs bedraagt € 120,-. In dit uurtarief zijn ook al onze ict-kosten, huisvestingskosten, Opleidingskosten etc. verwerkt.

---

**Wij zijn u graag van dienst en danken u hartelijk voor uw vertrouwen.**

---